

パソコン講習会

PowerPointをもっと使いこなそう！ —より効果的に使いこなすためのテクニック—

論文作成や研究発表にすぐに役立つ効率的な資料作法や覚えておきたいスキルとフレームワークについて学びます。PowerPointの基本からExcelデータの挿入法等、ExcelとPowerPointのデータ活用法についても概観します。また、MS-Officeの使い方や情報処理で日頃悩んでいることを解決する、手助けとなるような質問コーナーを設ける予定です。講習会参加者で、質問がある方は、事前に五十嵐氏（Email:igarashi@campus-pc.jp）にお知らせください。

開催日時：2010年4月17日（土） 13：00～16：00

場 所：共立女子大学・短期大学 本館12階 情報演習室（1211号室）

講 師：(株) 英揮情報システム 教育事業部課長 五十嵐 一成氏
（千葉大学などで情報処理関係の授業を担当）

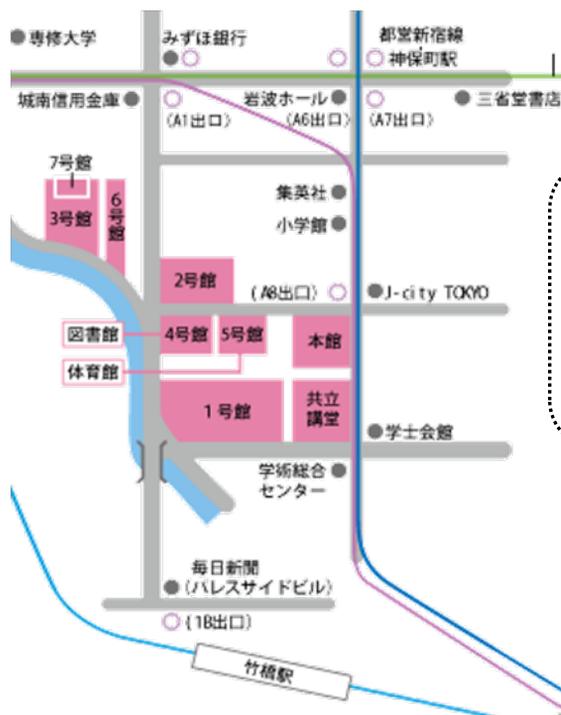
定 員：37名 **定員に達したため募集終了いたしました。**

申込方法：件名を「パソコン講習会申込」として、氏名、所属を明記し、下記申込先まで、電子メールにてお申し込みください。申し込みをされた方には返信いたします。万一返信がない場合にはご連絡ください。

申込締切：2010年4月10日（土）

参加費：無料

持参品：当日は、USBメモリーをご持参ください。



共立女子大学・短期大学

東京都千代田区一ツ橋2-2-1
東京メトロ東西線「竹橋」駅下車1b出口から徒歩3分
東京メトロ半蔵門線・都営地下鉄三田線・都営地下鉄新宿線「神保町」駅下車A8出口から徒歩1分

申込・問い合わせ先 千葉大学教育学部 砂上史子
〒263-8522 千葉市稲毛区弥生町1-33
E-mail : sgfk@faculty.chiba-u.jp
TEL & FAX : 043-290-2653