

日本家政学会関東支部 パソコン講習会のお知らせ

# Adobe Acrobat 9 基本講座

－基本から効果的に使いこなすためのテクニック－

講師：天野英明（フリーランス Adobe 認定インストラクター）  
色川卓男（静岡大学教育学部）

日時：平成 25 年 4 月 27 日（土）13：30～16：30  
会場：共立女子大学・短期大学  
本館 13 階 情報演習室（1316・1318 号室）  
〒101-8437 東京都千代田区一ツ橋 2-2-1

主催：一般社団法人 日本家政学会 関東支部

定員	50 名（非会員可 先着順）
費用	無料
持参品	筆記用具と USB メモリー（データを持ち帰る場合）
申込締切	平成 25 年 4 月 13 日（土）
申込方法	標題に【パソコン講習申し込み】と記入し、本文には、氏名、所属及び正会員・学生会員・非会員の別を明記して、電子メールにてお申し込みください。申し込みをされた方には、返信いたします。万一返信がない場合には、ご連絡ください。
申込・問合せ先	実践女子大学生生活科学部 数野千恵子 〒191-8510 東京都日野市大坂上 4-1-1 TEL & FAX：042-585-8893 E-mail：kazuno-chieko@jissen.ac.jp

会場アクセス 東京メトロ東西線「竹橋」駅下車 1b 出口から徒歩 7 分。  
東京メトロ半蔵門線・都営地下鉄三田線・都営地下鉄新宿線「神保町」駅下車 A8 出口から徒歩 1 分  
※詳細は  
<http://www.kyoritsu-wu.ac.jp/access/kanda/campus.html>

日本家政学会関東支部のホームページにも掲載されています。  
<http://www.jshe-kanto.jp>

参加費  
無料

内容： Adobe Acrobat は PDF ファイルの作成、編集等を行う専用ソフトウェアです。PDF ファイルも、もともとは Adobe 社が作り出したファイル形式です。本講座ではこの PDF の概念の解説から始め、「PDF の作成、セキュリティ設定」といった基本操作から、「Word 形式・Excel 形式に変換する PDF の再利用」、「用途に合わせた PDF ファイルを出力する方法（PDF のファイルサイズを縮小する方法）」、「紙データをスキャンして管理する方法」、「文書をチェックするための注釈機能の利用方法」など、PDF ファイルをより効果的に活用できる手法を実践的に学びます。